

ПРИНЯТО
Протоколом Педагогического
совета ИП Перминова О.Н.
от 17 апреля 2024 г. № 1/2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ИП Перминова О.Н.
от 17 апреля 2024 г. № 1/2024

Положение о педагогическом совете индивидуального предпринимателя Перминовой Ольги Николаевны

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет индивидуального предпринимателя Перминовой Ольги Николаевны (далее по тексту – Педагогический совет) создается и действует в качестве коллегиального органа.
- 1.2. Педагогический совет рассматривает основные вопросы образовательного процесса, и действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. В состав Педагогического совета входят руководитель организации, его заместители, все педагогические работники.
- 1.4. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273 от 29.12.2012 года, других нормативных правовых документов об образовании, настоящего Положения.

2. Задачи и компетенция педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ориентация деятельности Педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
 - ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность;
- 2.2. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:
 - определение стратегии и тактики развития образовательной деятельности;
 - рассмотрение вопросов содержания, форм и методов, педагогических технологий, организации образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
 - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - разработка (выбор), принятие образовательных программ, учебных планов;
 - выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта (мастерства);
 - рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив;
 - содействие успешному осуществлению образовательного процесса в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
 - иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания деятельности организации.

3. Права и ответственность педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
 - создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
 - в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, членов Общего собрания организации, работников организации, не являющихся членами Педагогического совета;
 - родителей (законных представителей воспитанников) при наличии согласия Педагогического совета.Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.2. Педагогический совет несёт ответственность:

- соответствие принятых решений Закону Российской Федерации «Об образовании», законодательству РФ о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ,
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

- 4.1. Председателем Педагогического совета является руководитель организации. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава членов Педагогического совета, секретаря, которые работают на общественных началах. Секретарь ведёт протоколы заседаний Педагогического совета.
- 4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в год. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания. Педагогический совет проводится в нерабочее время.
- 4.3. Решения Педагогического совета считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет собирается на свои заседания его председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.
- 4.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 4.6. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
- 4.7. Конкретную дату, время и тематику заседания Педагогического совета секретарь доводит до сведения педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 7 дней до его заседания.
- 4.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического совета организации.

5. Делопроизводство

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Протоколы, составленные в ходе заседаний Педагогического совета, хранятся в соответствии с требованиями к делопроизводству и архивному делу.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем организации.